# COMUNE DI OSPITALE DI CADORE

C.A.P. 32010 C.F. e P. IVA 00212310254 Tel. 0437/779002
P R O V I N C I A D I B E L L U N O

**N. 42 DEL 19-12-2024**

*COPIA*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE ANNO 2025 ADEMPIMENTO ANNUALE, AI SENSI DELL'ART. 33 D. LGS. 165/2001, COME MODIFICATO DALL'ARTICOLO 16 LEGGE 12 NOVEMBRE 2011 N. 183.**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **diciannove** del mese di **dicembre** alle ore **11:41**, in seguito a convocazione si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori

| | | |
|---|---|---|
| **Santin Roberto** | **SINDACO** | **P** |
| **MINONNE GIUSEPPE** | **VICE SINDACO** | **P** |
| **SANTIN Jessica** | **Assessore** | **A** |

Assiste il Segretario Comunale Dott.Ssa Zaccaria Luana

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il Signor Santin Roberto nella sua qualità di SINDACO ed espone l'allegata proposta di deliberazione,

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione allegata;

Visti i pareri sulla stessa espressi ai sensi dell'art. 49 - comma 1 - del D. Lgs. 267/2000;

A voti unanimi favorevoli espressi in forma palese:

D E L I B E R A

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione in oggetto indicata.

Di dichiarare il presente atto, con separata votazione favorevole unanime e palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Santin Roberto

IL Segretario Comunale
F.to Dott.Ssa Zaccaria Luana

# COMUNE DI OSPITALE DI CADORE

C.A.P. 32010 C.F. e P. IVA 00212310254 Tel. 0437/779002

P R O V I N C I A D I B E L L U N O


## Ufficio: AREA FINANZIARIA

### PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE DEL 16-12-24 N.42

**Oggetto: RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE ANNO 2025 ADEMPIMENTO ANNUALE, AI SENSI DELL'ART. 33 D. LGS. 165/2001, COME MODIFICATO DALL'ARTICOLO 16 LEGGE 12 NOVEMBRE 2011 N. 183.**

IL SINDACO

PREMESSO che:

- in relazione a quanto disciplinato dall'articolo 6 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001, le Amministrazioni provvedono periodicamente alla revisione degli uffici e delle dotazioni organiche ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni e, in ogni caso, quando esigenze organizzative, determinate da variazioni del sistema normativo, strutturale ed umano, suggeriscono il riassetto dell'organigramma comunale;
- l'articolo 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183, che ha modificato l'istituto del collocamento in disponibilità dei dipendenti pubblici nell'intento di rafforzare il vincolo tra dotazione organica ed esercizio dei compiti istituzionali, ha imposto alle pubbliche amministrazioni di provvedere alla ricognizione delle eventuali eccedenze o condizioni di soprannumero del personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal novellato articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001, ne rispondono in via disciplinare;

ATTESO che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica mentre la condizione di eccedenza si rileva, oltre che da esigenze funzionali, dalla impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale;

RILEVATO che l'articolo 33 del già citato D.Lgs. n. 165/2001 impone alle pubbliche amministrazioni di provvedere annualmente alla ricognizione delle eventuali eccedenze o condizioni di soprannumero di personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze strutturali o connesse alla situazione finanziaria e di darne immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO l'art. 1, comma 562 della legge 27.12.2006 n. 296, il quale dispone che, per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008;

PRESO ATTO che, nel rispetto di quanto sopra disposto, l'ammontare complessivo della spesa annua del personale per il 2025 non supererà quello dell'anno 2008, pertanto, l'Ente si trova nel pieno rispetto dei vincoli di cui all'art. 1, comma 562 della legge 27.12.2006 n. 296;

RICHIAMATO altresì il comma 28 dell'articolo 9 del D.L. 78/2010 in merito alla spesa di personale assunto a tempo determinato e forme flessibili che non può superare la spesa del 2009 per gli Enti Locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale;

VISTE le dichiarazioni effettuate dai Responsabili delle Aree in data 16.12.2023 e allegate al presente provvedimento, dalle quali si rileva l'inesistenza di eccedenze di personale rispetto alle esigenze funzionali;

RILEVATO che l'attuale andamento delle posizioni lavorative occupate e l'organizzazione dei processi gestionali e decisionali, nel contesto della struttura comunale, risultano conformi alla determinazione della dotazione organica complessiva, senza che possano rilevarsi situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea;

CONSIDERATO che la dotazione organica complessiva, presenta vacanze organiche solo in parte colmate in ragione del susseguirsi di disposizioni legislative vincolistiche in materia di assunzioni, e pertanto non si rilevano situazioni soprannumerarie di personale

VISTO il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi del comune;
VISTI il D.Lgs. n. 165/2001 e la Legge n. 183/2011;
VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

PROPONE

1. di DARE ATTO che, ai sensi dell'articolo 16 della legge n. 183/2011, nell'Ente non sono presenti dipendenti in posizione soprannumeraria, rispetto alla dotazione organica, né sono presenti dipendenti in eccedenza e che, pertanto, il Comune di Ospitale di Cadore non è tenuto ad avviare procedure per la dichiarazione di esubero;

2. di DEMANDARE alla Responsabile dell'Area Amministrativa/Economico Finanziaria gli adempimenti conseguenti a tale ricognizione, quali la trasmissione del presente atto alle Organizzazioni Sindacali territoriali di categoria e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica;

3. di DICHIARARE la conseguente deliberazione immediatamente eseguibile per le motivazioni in premessa indicate.

IL SINDACO
F.to Santin Roberto

Parere di Regolarita' tecnica: Favorevole
16-12-24

Il Responsabile del servizio
F.to Olivotto Elena

Parere di Regolarita' contabile: Favorevole
16-12-24

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to Olivotto Elena

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Addi, _____

IL Segretario Comunale
Dott.ssa Luana Zaccaria

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio

il _____ e per 15 giorni consecutivi.

Addi, _____

IL Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Luana Zaccaria

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva

- ○ ai sensi dell'art.134, 3°comma, del D.Lgs. n.267/2000 il _____
- ○ a seguito di separata unanime votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. 267/2000

Addi, _____

IL Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Luana Zaccaria